

シティプラザ使用について

シティプラザを使用するにあたって、別紙「シティプラザ使用規定」および以下の事項をよくお読み頂き、右の「シティプラザ使用届出書」（以下「届出書」）に必要事項を記入の上、豊田まちづくり株式会社までお申込ください。

1.お申込にあたって

- 届出は原則として、使用希望の初日から数えて、2週間前までにお願ひします。
- 届出は原則として、書面の提出によって取扱われるものとします。事前に電話等の口答で確認した場合も、必ず書面での届出をお願いします。
- 届出の受理は、原則として書面の提出順とします。
- 届出には使用目的、催事名、責任者名等を明記し、また企画書、会場使用レイアウト、タイムテーブルなどを添付して下さい。
- スピーカーを使用した音楽イベントの利用には制限があります。

2.ご使用にあたって

貸出時間	9:00～20:00 ただし、スピーカー等を使用した音楽催事の場合、音出しは 9:30～16:00				
音について お願ひ	<ul style="list-style-type: none"> 原則として、生音によるバンド演奏は、禁止させて頂いております。 楽器やスピーカーを使用した音楽催事の場合は、弊社担当者のサウンドチェックを行い、使用中の音量調整をお願いする場合があります。（本番前にサウンドチェックをします） 				
施設仕様	別紙図面をご参照ください。 ○全体（約900平方メートル＝約270坪） ○ステージ（約3.6平方メートル 高さ:680mm） ○電源（15A×4口 30A×4口） それ以上の電源が必要な場合はご相談ください。				
料金設定 （税抜）		2時間 （準備時間含む）	4時間 （準備時間含む）	6時間 （準備時間含む）	10時間 +準備前後1時間
	利用料金	8,000円	12,000円	18,000円	30,000円
		-	基本料金より 4,000円引き！	基本料金より 6,000円引き！	基本料金より 10,000円引き！
	（基本料金＝1時間当4,000円）				
	<ul style="list-style-type: none"> 各料金には、電気使用料を含みます。 使用の解約（キャンセル）につきましては、「シティプラザ使用規程」の通りとします。 雨天中止の際にはキャンセル料は頂きませんが、連絡なく中止された場合は、使用料を申し受けます。 				
備 品	一般客用の白イスを無料で貸し出しいたします。但し、設置・撤去は使用者で行って下さい。				
駐車場	シティプラザの周辺道路は駐車禁止となっております。若宮駐車場をご利用ください。 ※スタッフのみなさま分の駐車券は、終日無料認証を致します。ご利用の際は、当日台数をお申し出ください。 ※若宮駐車場以外は終日無料認証ができません。特に、類似のTM若宮パーキングにご注意ください。				
その他	<ul style="list-style-type: none"> 会場内での物販は原則禁止いたします。 ご利用は「シティプラザ使用規定」「シティプラザ使用について」の記載事項を遵守して下さい。 偽りその他の不正な行為により使用許可を受けた場合は、使用を中断させていただきます。 				

受付窓口 B館4F 豊田まちづくり(株) TEL 0565-33-0004

届出日 平成 年 月 日 ()

豊田まちづくり株式会社 殿

FAX:0565-33-0047

シティプラザ使用届出

主催者 _____

連絡先 _____

代表者 _____ 印

シティプラザの使用にあたり、諸規則を遵守し、事故を起こさないことを誓約し、下記の通り届出いたします。

タイトル			
使用料金	□8,000円 □12,000円 □18,000円 □30,000円 □他()		
使用期間 太字の時間が実質の 使用時間となります。	月 日 () ~ 月 日 ()		
	搬入・準備時間	am・pm : ~ am・pm :	
	イベント時間	am・pm : ~ am・pm :	
	搬出・撤去時間	am・pm : ~ am・pm :	
実施内容	内容詳細		
PR内容 利用がある場合のみ ご記入下さい。	事前PR物	<input type="checkbox"/> ポスター、ポップ <input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> その他() 月 日頃に <input type="checkbox"/> 送付又は持参し、T-FACE館内での設置を希望 <input type="checkbox"/> 独自でPR展開します。()	
添付書類	<input type="checkbox"/> 企画書 <input type="checkbox"/> タイムテーブル <input type="checkbox"/> 会場レイアウト		
予定来場者数	約 人		
現場責任者	スタッフ		人
(申込者)	会社・組織名		
	住 所		
	氏 名	緊急連絡先	
業者名			
電源	□使う(用途:) □使わない		
白イス	□使う(用途:) □使わない		
雨天中止の場合	am・pm : 決定後	様 → まちづくり(株) 担当者に連絡	
平成 年 月 日 ()			
豊田まちづくり株式会社 承認者: _____ 印			